服务需求

前注：

1. 如对本招标文件有任何疑问或澄清要求，请按本招标文件“供应商须知前附表”中约定方式联系安徽起初项目管理有限公司，或接受答疑截止时间前联系采购人，否则视同理解和接受，投标文件开启后安徽起初项目管理有限公司不再受理对招标文件条款提出的质疑。
2. 投标人应当在投标文件中列出完成本项目并通过验收所需的所有各项服务等明细表及全部费用。中标人必须确保整体通过招标人及有关主管部门验收,所发生的验收费用由中标人承担；如因中标人原因，成交后无法完工或未通过验收，中标人自行承担一切后果；

**3、本说明中提出的技术方案仅为参考，供应商可以进行优化，提供满足用户实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经评审小组评审认可。**

**一、项目名称：**

《禹会年鉴（2024）》编纂服务项目

**二、项目介绍：**

《禹会年鉴（2024）》书籍是由禹会区政府主办、区档案馆承编的，全面记载禹会区境内自然、政治、经济、文化、社会等各方面基本情况和发展的资料性工具书。本次采购为《禹会年鉴（2024）》编纂服务项目。

**三、项目需求：**

1.《禹会年鉴（2024）》编纂应内容全面、真实、客观地记述全区各项事业发展的新情况、新成就、新经验，充分反映全区经济社会发展进程，为各级领导、外地客商和社会各界研究禹会、建设禹会提供翔实的区情资料。

2.负责对《禹会年鉴（2024）》所有内容进行总纂统稿，按照编纂要求的类目、分目、条目进行（以区档案馆设置的类目为准）。全书文字300至400仟字，并负责年鉴的排版设计。

3.年鉴编纂框架设计应结合禹会行政区域特点和当年重大活动，符合中国地方志指导小组《地方综合年鉴编纂出版规定》和《安徽省地方综合年鉴编纂出版规定》要求。

4.负责年鉴公开出版印刷期间的“三审三校”以及修改补充。