

蚌埠市禹会区人民政府信访局
2026 年部门预算

2026 年 1 月

目 录

第一部分 部门概况

1. 主要职责
2. 部门预算构成
3. 2026 年度主要工作任务

第二部分 2026 年部门预算情况说明

1. 关于 2026 年收支预算总体情况说明
2. 关于 2026 年收入预算情况说明
3. 关于 2026 年支出预算情况说明
4. 关于 2026 年财政拨款收支预算总体情况说明
5. 关于 2026 年一般公共预算支出情况说明
6. 关于 2026 年一般公共预算基本支出情况说明
7. 关于 2026 年政府性基金预算支出情况说明
8. 关于 2026 年国有资本经营预算支出情况说明
9. 关于 2026 年项目支出情况说明
10. 关于 2026 年政府采购支出表的说明
11. 关于 2026 年政府购买服务支出表的说明
12. 其他重要事项情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2026 年部门预算公开附表

第一部分 部门概况

一、主要职责

(一) 禹会区人民政府信访局主要职责是：代表区委、区政府受理人民群众来信、来电，接待人民群众来访，为信访人员提供有关政策咨询，做好信访人的思想疏导、矛盾化解工作，及时向区委、区政府报告来信、来访、来电中提出的重要建议和反映的重大问题；按照“分级负责、归口办理，谁主管、谁负责”的原则，按信访事项的轻重缓急分别交、转各乡镇、街道和区直有关部门办理，并要求其按交办意见报送办理结果。承办上级机关和领导交办、转办的信访案件；协调本区行政区划范围内跨地区、跨部门的重要信访问题；根据区负责人意见明确特殊信访事件的受理单位和稳控责任主体并督查、督办；检查、督促有关领导同志批示件的落实情况。直接调查处理重要信访案件和信访老户事项。

(二) 负责人民建议征集工作，筛选有价值的人民建议供区委、区政府决策参考；对带有全局性、苗头性或涉及面较大的重要信访问题开展调查研究，提出解决问题的方案和建议；综合分析、研究信访情况，及时向领导机关提供信访信息。处理中央信访联席办、省信访联席办、市信访联席办交办的非正常信访案件，并负责有关工作布置及交办事项的组织协调、会办督办工作。负责国家、省、市、县信访网络信息系统维护，信件、信息及重要事项的协调会办工作。检

查、指导、督促各乡镇、街道、区级机关各部门及企事业单位的信访工作；负责组织实施信访工作目标管理，组织信访干部业务培训，开展信访宣传工作；参与研究、起草全区有关信访工作的政策、规定草案。加强信访队伍自身建设，不断提高信访干部的政治和业务素质。组织协调驻京、驻省信访应急工作组工作，及时劝返本区越级上访群众；牵头处理信访突发及群体性事件；配合公安、武警、安全部门处理以群众集体上访为由进行的游行、集会、请愿等活动。

（三）按照《信访工作条例》等有关法规政策规定，对有关单位及信访干部、信访群众提出奖励或处罚建议。承办区政府交办的其他事项。

二、部门预算构成

禹会区人民政府信访局本级 2026 年度部门预算仅包括部门本级预算，无其他下属单位预算。

三、2026 年度主要工作任务

（一）加大源头治理力度，推进信访关口前移。坚持和发展好新时代“枫桥经验”，充分发挥好信访超市作用，让乡镇、街道成为排查化解信访问题和矛盾纠纷的主阵地，努力把矛盾纠纷化解在基层、消灭在萌芽状态。

（二）狠抓初信初访受理办理工作，对群众诉求合理行为合法的初次信访事项，千方百计将诉求解决到位，对诉求无理不符合政策的坚持以理服人，加强思想教育。

（三）全面深入学习宣传贯彻《信访工作条例》。将涉及民事、行政、刑事等诉讼权利救济的信访事项从普通信访体

制中分离出来，通过人民调解、司法调解、行政调解“三调联动”，诉调、检调、公调、访调、政调“五调对接”，引导信访群众通过法定程序表达诉求、依靠法律手段解决纠纷、运用法律武器维护自身合法权益，从源头上预防和减少信访。

（四）认真做好领导干部接访工作，做好登记、跟踪、督办和协调工作。

（五）积极完成区委、区政府交办的其他工作。

第二部分 2026 年部门预算情况说明

一、关于 2026 年收支预算总体情况说明

按照综合预算管理原则，禹会区人民政府信访局部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。禹会区人民政府信访局部门 2026 年收支总预算 196.1 万元，收入全部为一般公共预算拨款收入，支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、关于 2026 年收入预算情况说明

禹会区人民政府信访局 2026 年度收入预算 196.1 万元，其中，本年收入 196.1 万元，上年结转结余 0 万元。

（一）本年收入 196.1 万元，全部为一般公共预算拨款收入 196.1 万元，占 100%，比 2025 年预算增加 11.98 万元，增长 6.5%，增长原因主要是人员调整，经费增加所致。

（二）上年结转结余 0 万元。

三、关于 2026 年支出预算情况说明

禹会区人民政府信访局 2026 年度支出预算 196.1 万元，比 2025 年预算增加 11.98 万元，增长 6.5%，增长原因主要是人员调整，经费增加所致；其中，基本支出安排 63.7 万元，占 32.5%，主要用于保障机构日常运转、完成日常工作任务等；项目支出 132.4 万元，占 67.5%，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0

万元，占 0%。

四、关于 2026 年财政拨款收支预算总体情况说明

禹会区人民政府信访局 2026 年财政拨款收支预算 196.1 万元，收入按资金来源分全部为一般公共预算财政拨款 196.1 万元；按资金年度分全部为当年财政拨款收入 196.1 万元。支出按功能分类分为：一般公共服务 184.2 万元，占 93.9%；社会保障和就业支出 7.4 万元，占 3.7%；卫生健康支出 2.9 万元，占 1.5%；住房保障支出 1.7 万元，占 0.9%。

五、关于 2026 年一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算支出规模变化情况。

禹会区人民政府信访局 2026 年一般公共预算支出 196.1 万元，比 2025 年预算增加 11.98 万元，增长 6.5%，增长原因主要是人员调整，经费增加所致。

（二）一般公共预算支出结构情况。

一般公共服务 184.2 万元，占 93.9%；社会保障和就业支出 7.4 万元，占 3.7%；卫生健康支出 2.9 万元，占 1.5%；住房保障支出 1.7 万元，占 0.9%。

（三）一般公共预算支出具体使用情况。

1、“一般公共服务（类）信访事务（款）行政运行（项）”2026 年预算安排 31.5 万元，比 2025 年预算减少 112.08 万元，下降 78.1%，下降原因主要是科目调整。

2、“一般公共服务（类）信访事务（款）信访业务（项）”2026 年预算安排 23.2 万元，与 2025 年预算持平。

3、“一般公共服务（类）信访事务（款）其他信访事

务支出（项）”2026年预算安排129.5万元，比2025年预算增加100.44万元，增长超100%，增长原因主要是科目调整。

4、“社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）”2026年预算安排4.5万元，比2025年预算增加0.2万元，增长4.6%，增长原因主要是人员经费调整。

5、“社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）”2026年预算安排2.9万元，比2025年预算增加0.1万元，增长3.5%，增长原因主要是人员经费调整。

6、“卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）”2026年预算安排2.3万元，比2025年预算增加0.1万元，增长4.6%，增长原因主要是人员经费调整。

7、“卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）”2026年预算安排0.6万元，比2025年预算增加0.02万元，增长4.6%，增长原因主要是人员经费调整。

8、“住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）”2026年预算安排1.7万元，与2025年预算持平。

六、关于2026年一般公共预算基本支出情况说明

禹会区人民政府信访局2026年度一般公共预算基本支出63.7万元，其中，人员经费58.1万元，公用经费5.6万

元。

（一）人员经费 58.1 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、对其他个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 5.6 万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品服务支出、办公设备购置、其他支出等。其中，委托业务费 0.1 万元。

七、关于 2026 年政府性基金预算支出情况说明

禹会区人民政府信访局 2026 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算拨款安排的支出。

八、关于 2026 年国有资本经营预算拨款情况说明

禹会区人民政府信访局 2026 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、关于 2026 年项目支出情况说明

禹会区人民政府信访局 2026 年度共安排项目支出 132.4 万元，比 2025 年预算增加 9.2 万元，增长 7.5%，增长原因主要是乡镇、街道信访经费增加。全部为本年财政拨款安排 132.4 万元（其中，一般公共预算拨款安排 132.4 万元、政

府性基金预算拨款安排 0 万元、国有资本经营预算拨款安排 0 万元）。

十、关于 2026 年政府采购支出表的说明

禹会区人民政府信访局 2026 年预算安排政府采购支出 4.6 万元，比 2025 年预算增加 3.8 万元，增长超 100%，增长原因主要是国产化替代设备更换。其中，一般公共预算安排 4.6 万元，占 100%；政府性基金预算安排 0 万元，占 0%；国有资本经营预算安排 0 万元，占 0%；财政专户管理资金安排 0 万元，占 0%；部门资金安排 0 万元，占 0%。其中：政府采购货物预算 4.6 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

十一、关于 2026 年政府购买服务支出表的说明

禹会区人民政府信访局 2026 年没有安排政府购买服务支出。

十二、其他重要事项的情况说明

（一）项目及绩效目标情况。

1. “人民调解党建信访工作经费”项目。

（1）项目概述：完成年度内人民调解工作，调解员工资发放，调解案件补助，支部党建工作，其他信访工作等任务目标。。

（2）立项依据：按照相关法律法规和区工作需要。

（3）实施主体：蚌埠市禹会区人民政府信访局

（4）起止时间：2024-2026 年

（5）项目内容：保障完成信访年度指标，不断提高服

务群众的水平。购置办公设备，劳务费等支出。用于解决信访工作中发生的宣传、交通、差旅等方面的支出。

(6) 年度预算安排：2026 年该项目预算 10 万元。

(7) 绩效目标：

项目支出绩效目标表				
(2026年度)				
项目名称		人民调解党建信访工作经费		
主管部门及代码		[004]蚌埠市禹会区人民政府信访局	实施单位	蚌埠市禹会区人民政府信访局
项目来源		本级申报项目	项目期	3年
项目资金 (万元)	年度资金总额：		10.00	
	其中：财政拨款		10.00	
	上年结转		0.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	完成年度内人民调解工作，调解员工资发放，调解案件补助，支部党建工作，其他信访工作等任务目标。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	买办公设备	按时完成办公设备购置
		质量指标	经费支出合规性	合规
		时效指标	信访培训任务	按时完成信访培训任务
		成本指标	成本控制	≤300000元
	效益指标	经济效益	积极工作促进营商环境	促进提升营商环境
		社会效益	信访工作群众满意度提升	逐步提升
		生态效益	不涉及	不涉及
		可持续影响	对提高信访效率，推进信访工作有序开展的影响程度	程度较高
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众对信访工作的满意度	≥90%

2. “乡镇街道信访经费”项目。

(1) 项目概述：完成乡镇、街道日常信访工作经费，信访值班、接劝返经费、信访案件化解、信访基层建设等相关费用。

(2) 立项依据：按照相关法律法规和区工作需要。

(3) 实施主体：蚌埠市禹会区人民政府信访局

(4) 起止时间：2024-2026 年

(5) 项目内容：完成乡镇、街道日常信访工作经费，信访值班、信访案件化解、信访基层建设等相关费用。

(6) 年度预算安排：2026 年该项目预算 80 万元。

(7) 绩效目标：

项目支出绩效目标表				
(2026年度)				
项目名称		乡镇街道信访经费		
主管部门及代码		[004]蚌埠市禹会区人民政府信访局	实施单位	蚌埠市禹会区人民政府信访局
项目来源		本级申报项目	项目期	3年
项目资金 (万元)	年度资金总额:		80.00	
	其中:财政拨款		80.00	
	上年结转		0.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	完成乡镇、街道日常信访工作经费,信访值班、接访送经费、信访案件化解、信访基层建设等相关费用。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	化解信访案件数量	≥1500件
		质量指标	保障我区进京上访人员有工作人员及时接待,联系问题属地人员及时接访送,做好进京上访人员的情绪疏导和安抚工作	引导群众依法逐级上访
		时效指标	驻京值班人员差旅费发放及时率	及时发放
		成本指标	成本控制	≤2400000万元
	效益指标	经济效益	不涉及	不涉及
		社会效益	保障我区信访秩序稳定	无重大非正常上访事件发生
		生态效益	项目不涉及	不涉及
		可持续影响	提升我区群众幸福感和获得感,工作成果显著提高	显著提高
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众对信访事项办理满意度	≥90%

(二) 绩效目标设置情况。

2026 年，禹会区人民政府信访局 5 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 132.4 万元、政府性基金预算当年财政拨款 0 万元、国有资本经营预算当年财政拨款 0 万元、财政专户管理资金当年安排 0 万元和部门资金当年安排 0 万元。在部门预算中反映信访救助经费等项目

绩效目标表，具体见“第四部分 附件”。

（三）机关运行经费。

禹会区人民政府信访局 2026 年机关运行经费财政拨款预算 5.64 万元，主要用于保障部门运行、购买货物和服务等，与 2025 年预算持平。

（四）国有资产占用使用情况。截至 2025 年 12 月 31 日，蚌埠市禹会区人民政府信访局共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。部门价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），部门价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置公务用车 0 辆，购置费 0 万元，其中：安排购置部门价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），购置费 0 万元；安排购置部门价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），购置费 0 万元。

第三部分 名词解释

1、财政拨款收入：指市财政当年拨付的资金，主要包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

2、财政专户管理资金：指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

3、部门资金：指除了财政拨款收入、财政专户管理资金等以外的收入，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入和其他收入。

4、一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

5、社会保障和就业支出：反映用于在社会保障和就业方面的支出，主要用于本部门离退休人员方面的支出。

6、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

8、机关运行经费：机关运行经费是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映部门公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 2026年部门预算公开附表

附件：禹会区人民政府信访局部门2026年部门预算表

附件：禹会区人民政府信访局部门2026年部门项目绩效目标表

项目支出绩效目标表				
(2026年度)				
项目名称		信访救助经费		
主管部门及代码		[004]蚌埠市禹会区人民政府信访局	实施单位	蚌埠市禹会区人民政府信访局
项目来源		本级申报项目	项目期	4年
项目资金 (万元)	年度资金总额:		10.00	
	其中:财政拨款		10.00	
	上年结转		0.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	完成对信访困难群众救助工作,提升群众获得感和幸福感。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	救助困难信访人数	≥3人
		质量指标	指标支出合规性	合规
		时效指标	信访困难家庭发放及时率	及时发放
		成本指标	成本控制	≤10万元
	效益指标	经济效益	加强工作,提升营商环境	提升
		社会效益	通过困难救助的方式解决部分信访人的生活困难问题,促进信访人息诉罢访。	效果明显
		生态效益	不涉及	不涉及
		可持续影响	对提升我区群众幸福感和获得感影响度	显著提高
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众对信访事项办理满意度	≥90%

项目支出绩效目标表				
(2026年度)				
项目名称		信访局工会经费		
主管部门及代码		[004]蚌埠市禹会区人民政府信访局	实施单位	蚌埠市禹会区人民政府信访局
项目来源		本级申报项目	项目期	3年
项目资金 (万元)	年度资金总额:		9.21	
	其中:财政拨款		9.21	
	上年结转		0.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	保障职工工会权益			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	政策补助补贴对象数量	≥8人
		质量指标	补助补贴资金支出合规性	合规
		时效指标	补助补贴资金兑现及时性	及时
		成本指标	项目总成本	保障到位
	效益指标	经济效益	对撬动社会资金、发挥财政资金杠杆作用的影响程度	明显
		社会效益	对提高群众生活水平,促进和谐社会建设的改善或提升程度	明显
		生态效益	不涉及	不涉及
		可持续影响	健全的补助补贴制度,为政策执行提供可持续保障	明显
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90百分比

项目支出绩效目标表				
(2026年度)				
项目名称		驻京驻省值班经费		
主管部门及代码		[004]蚌埠市禹会区人民政府信访局	实施单位	蚌埠市禹会区人民政府信访局
项目来源		本级申报项目	项目期	3年
项目资金 (万元)	年度资金总额:		23.20	
	其中:财政拨款		23.20	
	上年结转		0.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	完成上级部门安排的年度驻京驻省信访值班任务目标,重点时期接劝返经和信访值班和信访宣传等相关工作目标。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	化解信访案件数	≥900件
		质量指标	保障我区进京上访人员有工作人员及时接待,联系问题属地人员及时接劝返,做好进京上访人员的情绪疏导和安抚工作	引导群众依法逐级上访
		时效指标	驻京值班人员差旅费发放及时率	及时发放
		成本指标	成本控制	≤69.6万元
	效益指标	经济效益	不涉及	不涉及
		社会效益	保障我去信访秩序稳定	无重大非正常上访事件发生
		生态效益	项目不涉及	不涉及
		可持续影响	提升我区群众幸福感和获得感,工作成果显著提高	显著提高
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众对信访办理事项满意度	≥90%